

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

_____ Галимуллина З.Р.

От 09.06.2025г №10

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №177»

_____ А.А.Ляпина

От 09.06.2025г №153

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0096188349C73528F1E0786B7D2D03F2D3

Владелец: Ляпина Альфия Асхатовна

Действителен с 21.03.2024 до 14.06.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПИТАНИЯ СОТРУДНИКОВ

МБДОУ «Детский сад №177 комбинированного вида» Советского района г.Казани

1. Сотрудники детского сада имеют право на получение одноразового питания в день (обеда).
2. Обед сотрудников состоит их первого блюда и хлеба.
3. Питание сотрудников производится из общего с детьми котла (без права выноса).
4. Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольных групп.
5. Воспитатели по желанию могут обедать вместе с детьми или в другое время. Во втором случае: воспитатели, работающие в первую смену, обедают по окончании смены, работающие во вторую смену - перед началом рабочего дня. Остальной обслуживающий персонал обедает в установленный час обеденного перерыва (Трудовой кодекс Российской Федерации).
6. Сотрудники оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.
7. Оплата питания сотрудниками производится через вычет из личного счета сотрудника по его согласию через заявление МБДОУ ежемесячно, до 20 числа месяца, следующего за отчетным.
9. Бухгалтерия ведет учет расхода продуктов и получения денег за питание сотрудников детского сада.
10. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в МБДОУ, осуществляется на основании личного заявления на имя заведующей.
11. Заведующий детским садом ответственна за установленный в соответствии с настоящим Положением порядок питания сотрудников.
12. Соблюдение порядка питания сотрудников, установленного настоящим Положением, контролируется инспектирующими органами при проверке воспитательной работы и финансово-хозяйственной деятельности детского сада.

Лист согласования к документу № 111118 от 09.06.2025
Инициатор согласования: Ляпина А.А. Заведующий
Согласование инициировано: 09.06.2025 17:48

Лист согласования					Тип согласования: последовательное
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ляпина А.А.	09.06.2025 - 17:48		 Подписано 09.06.2025 - 17:48	-